

《記入例》

高知県立歴史民俗資料館長 様

令和 5 年 8 月 1 日

申請者 住所 南国市岡豊町八幡 1099-1
 氏名 株式会社 岡豊出版
 代表取締役 岡豊太郎
 (電話番号) 088-862-2211

(法人にあつては、主たる事務所の所在地、
 名称及び代表者の職・氏名)

資料等撮影等許可申請書

高知県立歴史民俗資料館の資料等の撮影等の許可を受けたいので、次のとおり申請します。

利用目的	書籍『坂本龍馬湿板写真鑑賞の手引き』(令和2年10月1日刊行)に使用するため		
利用方法	撮影・複写・模写・模造 (<u>その他</u> (データ利用))		
利用者名	株式会社岡豊出版 編集部 高知花子		
利用期間	令和5年8月31日 から 令和5年9月30日 まで		
利用資料等	名 称	数 量	備 考
	坂本龍馬湿板写真	1	
利用料金	(注) 4参照 1 点 5,400 円		
その他参考事項	担当:高知花子メールアドレス hanako@okou.ne.jp へ送ってください。		

- 注 1 「利用目的」欄は、資料等を利用する目的を具体的に記入してください。
 2 「利用方法」欄は、該当する事項を○で囲んでください。
 3 「利用者名」欄は、実際に資料等の撮影等をする者の氏名を記入してください。
 4 営利を目的とする利用の場合のみ1点につき5,400円(税込)の利用料金が必要です。
 ※この欄は記入しないで下さい。

使用目的	<input type="checkbox"/> 営利	<input type="checkbox"/> 非営利 (事由)				
[営利の場合] 減免の有無	<input type="checkbox"/> 無					
	<input type="checkbox"/> 有 内規5① (以下の該当の号に○印を記入) (1号(全額免除) 2号(全額免除) 3号(全額免除) 4号(全額免除) 5号(全額免除) 6号:その都度、館長決裁で決定) _____ %減 (該当の場合、数字を記入) 事由:					
決定利用料金額	決 裁	館 長	副館長	学芸課長	総務事業課長	担当・回議
単価: 円/点						
数量: 点						
計 円						

申請日を記入

■社名と代表者名を記入

出版物やテレビ番組等の放映で使用する場合は、書籍名(刊行日)や番組名(放映日)もあわせて記入

写真原版(ポジフィルム等)や画像データを借用して利用したい場合は「その他」を○で囲み、()内に具体的な利用方法を記入

担当者名を記入

■資料等を使用する期間を記入	
始期	実際に写真原版や画像データを受け取り、編集等の作業を始めた日 「利用許可の日から」と記入しても可。申請書受理から許可まで、通常は1週間程度かかります。
終期	写真原版の場合 当館への返却完了日 画像データの編集等の作業の終了日

利用を希望する資料の名称を記入

不明な場合は空白でも可

画像データの送付が必要な場合は、担当者のメールアドレスを記入